

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.

ul. Wiślna 1, 39-400 TARNOBRZEG

KRS – RP nr 0000112520

Kapitał zakładowy: 40.407.000,00 zł

REGON: 830337895

NIP: 867-00-03-252

Telefon / fax: (015) 823-22-95 / (015) 823-31-24

Adres e-mail: pgk@wodociagi.tarnobrzeg.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

zamawiającego z dnia 20 października 2008 r. dla postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane pn. **„Montaż przepustnicy oraz węzła wodomierzowego”** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **KZM-26-08**

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.

ul. Wiślna 1, 39-400 TARNOBRZEG

REGON: 830337895; NIP: 867-00-03-252

Telefon / fax: (015) 823-22-95 / (015) 823-31-24

Adres e-mail: pgk@wodociagi.tarnobrzeg.pl

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców.
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.
3.	Część III	Przedmiar robót.

Część I

Instrukcja dla Wykonawców

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi wykonanie, wykończenie, usunięcie wad i usterek dla:
 - 1.1 robót montażowych polegających na montażu przepustnicy Ø600 z napędem elektrycznym w miejsce zasowy w komorze wodociągowej między budynkiem

- filtrów pośpiesznych a zbiornikami wody płucnej z podłączeniem kablem w wykopie o długości ok. 15 m, oraz
- 1.2 robót montażowych polegających na montażu węzła wodomierzowego z wodomierzem Ø100 na rurociągu wody płucnej PE 160.

Szczegółowy opis dla wyżej przedstawionego zakresu robót przedstawiony został w Przedmiarze robót w Części III niniejszej SIWZ

Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności z Prawem Budowlanym i wymaganiami Zamawiającego, a kierowanie i nadzorowanie Robót mogą wykonywać osoby, które posiadają wymagane prawem uprawnienia i są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej. Szczególną uwagę Wykonawcy muszą również zwrócić na warunki dotyczące zatrudniania pracowników oraz obowiązek przestrzegania wszystkich przepisów prawnych dotyczących warunków świadczenia pracy dla każdej grupy pracowników.

Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i każdym Uzupełnieniem do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wydanym podczas postępowania o udzielenie zamówienia, oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie Robót. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę Ceny Ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy

Uznaje się, iż złożenie ofert oznacza, że Wykonawcy zapoznali się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej Umową.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania tych warunków:

2. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
- 2.1 posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:
- 2.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- 2.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego Zamówienia.

3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty.
4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
5. Brak w ofercie któregośkolwiek z wymaganych, wymienionych powyżej dokumentów lub oświadczeń lub ich nieuzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia:

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 2 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i w zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyszczególnić wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
8. Wykonawcy (Partnerzy) wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie 3 dni przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę zawierającą w swej treści wszystkie postanowienia dotyczące wspólnej i solidarnej realizacji zamówienia, określającej obowiązki każdego z Wykonawców przy realizacji zamówienia.

Wadium:

9. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych)
10. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 10.1 pieniądzu;
 - 10.2 gwarancjach bankowych;
 - 10.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;
11. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji,

gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 11.1 krótki opis kontraktu,
- 11.2 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 11.3 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 11.4 kwotę gwarancji,
- 11.5 termin ważności gwarancji,
- 11.6 zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - 11.6.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub
 - 11.6.2 nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - 11.6.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.
- 11.7 Gwarancja ma być gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego i nieprzenośną na osoby trzecie.
- 11.8 W przypadku składania ofert przez Konsorcjum firm gwarancja wadialna może być wystawiona na Konsorcjum, Lidera Konsorcjum lub innego członka Konsorcjum.

Miejsce i sposób wniesienia wadium

- 12. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank PKO S.A. I Oddział w Tarnobrzegu 62 1240 2744 1111 0000 3990 9143

Do oryginału oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu na ww. rachunek.

- 13. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy dołączyć w oryginale do oryginału oferty.
- 14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium może być wniesione łącznie przez wszystkich, kilku lub jednego z Wykonawców.

Termin wniesienia wadium

- 15. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 16. W wymienionym przypadku dołączenie do oryginału oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

Utrata wadium:

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 17.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 17.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 17.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

18. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej korespondencją) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
19. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jego otrzymania oraz korespondencja złożona w tej formie zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie jeżeli jej treść dotarła przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.
20. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem, składania ofert.
21. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona Specyfikacja.
22. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
 - 22.1 w sprawach procedur przetargowych: Wojciech Lipiec – kierownik Działu Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej, tel. (015) 823-22-95 w. 32
 - 22.2 w sprawach merytorycznych: Kazimiera Bukowska – kierownik Działu Techniczno-Inwestycyjnego, tel: (015) 823-22-19, kom: 0692-403-221.

Opis sposobu przygotowania oferty:

23. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
24. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
25. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status

prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

26. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
27. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
28. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
29. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym lub poświadczonym przez Wykonawcę.
30. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
31. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
32. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
33. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
34. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
35. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

36. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

Zawartość oferty:

37. Kompletna oferta musi zawierać:
- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
 - c) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
 - e) dowód wniesienia wadium,
 - f) pozostałe dokumenty wymienione w pkt 2 niniejszej SIWZ,
38. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

39. Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia: 28 października 2008 r. do godz. 10⁰⁰ czasu lokalnego

40. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnobrzegu,
39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1

Oferta w postępowaniu na :
„Montaż przepustnicy i wodomierza”

Nie otwierać przed dniem: 28 października 2008 r., godz. 10³⁰

41. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
42. Jeżeli koperta nie została zaklejona i oznakowana zgodnie z powyższymi wymaganiami, Zamawiający nie przyjmie odpowiedzialności za nie dotarcie przesyłki do odbiorcy czy za przedwczesne otwarcie oferty.
43. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
44. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

Miejsce i termin otwarcia ofert:

45. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg,

W dniu: 28 października o godz. 10³⁰ czasu lokalnego
2008 r.

46. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

Tryb otwarcia ofert:

W trakcie publicznej sesji otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) przed otwarciem ofert kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 3) informacje dotyczące ceny.

47. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

Termin związania ofertą

48. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
49. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego

zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 50. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
- 51. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Kryteria oceny ofert:

- 52. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 52.1 zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 52.2 nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 53. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – waga kryterium 100%
- 54. W tym kryterium zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę.
- 55. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który po spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaoferował najniższą cenę.

Opis sposobu obliczania ceny oferty:

- 56. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 57. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
- 58. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.
- 59. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wypełnionym i podpisanym kosztorysem sporządzonym na podstawie załączonego przedmiaru robót (Część III SIWZ). Kosztorys należy dołączyć do oferty.
 - 59.1 Cena oferty obejmująca podatek VAT musi być wyrażona w złotych w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (setne części złotego).
 - 59.2 Do porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto zawierającą podatek od towarów i usług (VAT).

Termin realizacji zamówienia:

60. Wymagany termin realizacji zamówienia - data zakończenia robót: 20 listopada 2008.

Termin zawarcia umowy:

61. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana wskazując jednocześnie miejsce i termin podpisania umowy.
62. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu Zamawiającego (Część II SIWZ).
63. Akceptacja treści projektu umowy nastąpi przez podpisanie każdej strony załączonej umowy przez osobę uprawnioną.
64. Niepodpisanie umowy w terminie, uważane będzie za uchylenie się od jej podpisania, co skutkuje wyborem innego wykonawcy.

Podwykonawstwo:

65. Na zawarcie umowy o roboty budowlane z podwykonawcą Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego.
66. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni, od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
67. Umowa, o której mowa w pkt 66 powinna zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy.
68. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców

Przesłanki unieważnienia postępowania:

69. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 69.1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
- 69.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 69.3 postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

dla postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane pn. „**Montaż przepustnicy oraz węzła wodomierzowego**” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: KZM-26-08

1. ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.
ul. Wiślna 1, 39-400 TARNOBRZEG
REGON: 830337895; NIP: 867-00-03-252
Telefon / fax: (015) 823-22-95 / (015) 823-31-24
Adres e-mail: pgk@wodociagi.tarnobrzeg.pl

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

Nazwa Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko:
Adres:
Nr telefonu:
Nr faksu:
Adres e-mail:

4. My niżej podpisani oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ,
- 3) cena naszej oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi zł (słownie:) plus należny podatek VAT w wysokości zł, stawka VAT , co stanowi łącznie kwotę (słownie:)
- 4) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, od terminu składania ofert
- 5) akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 6) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego

- 7) składamy niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia] ,
- 8) nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 9) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom] :

l.p. Nazwa części zamówienia Nazwa (firma) podwykonawcy

a)

b)

5. Podpis(y):

Pieczęć Wykonawcy:

Miejscowość i data:

.....

.....

l.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

dla postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane pn. „**Montaż przepustnicy oraz węzła wodomierzowego**” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: KZM-26-08

1. ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.

ul. Wiślna 1, 39-400 TARNOBRZEG

REGON: 830337895; NIP: 867-00-03-252

Telefon / fax: (015) 823-22-95 / (015) 823-31-24

Adres e-mail: pgk@wodociagi.tarnobrzeg.pl

2. WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu działalności lub czynności;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

3. Podpis(y):

Pieczęć Wykonawcy:

Miejscowość i data:

.....

.....

I.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Część II SIWZ

Wzór umowy (projekt)

UMOWA nr KZM/26/08

Zawarta w dniu w Tarnobrzegu pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Tarnobrzegu
reprezentowanym przez:

- | | |
|------------------------|---------------------|
| 1. Prezesa Zarządu | - Antoniego Sikonia |
| 2. Wiceprezesa Zarządu | - Jacka Rudnickiego |

z siedzibą: 39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie w Rejestrze Przedsiębiorców
pod Nr KRS- 0000112520;
NIP: 867-00-03-252; Regon: 830337895
Kapitał zakładowy: 40407000,00 zł

zwanym dalej **Zamawiającym**
a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia na roboty budowlane pn. „**Montaż przepustnicy oraz węzła wodomierzowego**” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: KZM-26-08) została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia o nazwie: „**Montaż przepustnicy oraz węzła wodomierzowego**”, zwanego dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, oraz warunki jego wykonania określone są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i ofercie złożonej przez Wykonawcę stanowiących integralną część niniejszej umowy.

Terminy realizacji umowy.

§ 2

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

- 1) termin przekazania placu budowy w terminie 3 dni od podpisania umowy
- 2) termin rozpoczęcia robót w terminie 7 dni od daty przekazania placu budowy
- 3) termin zakończenia robót: do dnia 20 listopada 2008 roku.

Obowiązki Zamawiającego

§ 3

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy, w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia podpisania niniejszej umowy teren budowy.
2. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski.
3. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie mgr inż. Tadeusz Dusak.
4. Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane , z późniejszymi zmianami.

Obowiązki Wykonawcy

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. zgodnie z dokumentacją, wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa,
2. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami).
3. Na każde żądanie Zamawiającego / inspektora nadzoru / Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa , deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie , potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy. Badania, o których mowa będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

§ 5

1. Organizacja , wykonanie i utrzymanie placu budowy należy do Wykonawcy.
2. Zamawiający nie ponosi kosztów ewentualnego opracowania organizacji ruchu, organizacji robót ,budowy zaplecza oraz kosztów za wykorzystane do celów przebudowy media /energia elektryczna, woda ,gaz, paliwa, itp/ inwentaryzacji powykonawczej, ubezpieczeń itp.
3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie energii, wody i innych usług, których może potrzebować do wykonania Robót objętych zamówieniem.
W przypadku korzystania z dostawy energii, wody i innych usług z istniejących kontrolowanych źródeł, Wykonawca musi zastosować się do warunków przedstawionych mu przez kompetentne władze oraz musi zapłacić za korzystanie z mediów oraz uiścić wszelkie inne wymagane opłaty. Wykonawca, na własne ryzyko i koszt, dostarczy wszelką aparaturę konieczną do korzystania przez niego z tych usług i do pomiaru pobranych ilości. Wszystkie powyższe koszty uważa się za wliczone i objęte cenami jednostkowymi lub stawkami wprowadzonymi przez Wykonawcę w wycenionym Kosztorysie ofertowym.

§ 6

1. Od momentu przejścia przez Wykonawcę terenu budowy odpowiada on zarówno za stan bhp wraz z wykonaniem wymaganych zabezpieczeń ochronnych, ochronę przeciwpożarową i dozór mienia na tym terenie, jak i za wszelkie szkody powstałe w okresie trwania budowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca naprawi na własny koszt szkody i zniszczenia wyrządzone osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót,
4. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 7

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie - posiadającego stosowne uprawnienia budowlane
2. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.

Zatrudnienie podwykonawców

§ 8

1. Na zawarcie umowy o roboty budowlane z podwykonawcą Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni, od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Umowa, o której mowa w ust. 2 powinna zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców

Zasady i terminy dokonywania odbiorów.

§ 9

1. Każdorazowy odbiór wykonanych robót bądź częściowy bądź końcowy dokumentowany jest stosownym protokołem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do informowania inspektora nadzoru o gotowości do odbioru elementów robót ulegających zakryciu i robót zanikających. Nie poinformowanie przez Wykonawcę o w/w faktach zobowiązuje go do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia robót do stanu poprzedniego. W wypadku uszkodzenia lub

zniszczenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt.

3. Inspektor Nadzoru ma obowiązek dokonania odbioru w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości odbioru przez Wykonawcę. Nie dokonanie odbioru przez Inspektora Nadzoru upoważnia Wykonawcę do kontynuowania robót.
4. Odbiór końcowy robót dotyczy odbioru wykonania całego przedmiotu umowy.
5. Po sprawdzeniu i zatwierdzeniu prawidłowości dokumentów odbiorowych (max. 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę) Inspektor Nadzoru pisemnie potwierdza Wykonawcy możliwość zgłoszenia do Zamawiającego gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.
6. Rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia złożenia u Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru. Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać adnotację Inspektora Nadzoru o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych oraz możliwości zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.
7. Ustanowiona przez Zamawiającego komisja odbiorowa przeprowadza odbiór przedmiotu umowy, w szczególności sprawdza zgodność wykonanych robót z warunkami umowy, terminowość i jakość wykonanych robót. Jeżeli przedmiot umowy został wykonany bez wad lub usterek komisja odbiorowa spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru robót zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu termin wykonania przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto wraz z podatkiem VAT w wysokości złotych (słownie:), w tym kwota netto wynosi złotych (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest równe wartości umowy.
3. Zapłata za wykonane roboty odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w § 11 niniejszej umowy.

§ 11

1. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy są faktury wystawione przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia odbioru robót.
2. Zasady rozliczenia za wykonane roboty związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące: faktura końcowa: Wykonawca wystawia fakturę końcową po dokonaniu odbioru całości przedmiotu umowy (protokołem końcowego odbioru robót),
3. Termin płatności faktur wynosi 28 dni od daty wpływu do Zamawiającego

prawidłowo wystawionej faktury, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
5. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości
6. Zapłata wynagrodzenia za odebrane roboty wykonane przez podwykonawcę zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie przedstawionej faktury Wykonawcy wystawionej na kwotę równą wynagrodzeniu podwykonawcy określonego w umowie podwykonawcy z Wykonawcą z dyspozycją bezpośredniego przelewu na konto podwykonawcy.

Kary umowne

§ 12

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą stanowić kary umowne z następujących tytułów:
Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego od terminu zakończenia robót ustalonego w § 2 pkt 3) , do dnia protokolarnego odbioru robót.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1,
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości ustawowych odsetek.

Odstąpienie od umowy

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a. Zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy;
 - b. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 14 dni;
 - d. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub nie kontynuuje ich, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;

- e. Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umowa i dokumentacja techniczna;
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót budowlanych w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez Inspektora Nadzoru stanowi podstawę rozliczenia między stronami.

Gwarancja jakości i rękojmia

§ 14

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, na okres 3 lat. Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości.
4. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - a. na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek,
 - b. na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
 - c. na uzasadniony wniosek wykonawcy.
5. W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
6. Jeżeli w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości ujawnione zostaną wady lub/i usterki dające się usunąć, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Przepisy końcowe

§ 15

Pod rygorem nieważności wszelkie zmiany umowy dokonywane są na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy.

§ 16

Ewentualne spory mogące wynikać z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, ustawy – Prawo budowlane oraz innych przepisów prawnych właściwych w przedmiocie niniejszej umowy.

§ 18

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 19

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Część III Przedmiar robót

Lp	Normatyw	Opis	Suma
1	Obiekt: Roboty na rurociągach na SUW		
1. 1.	Element: Montaż wodomierza MZ 100		
1. 1. 1.	KNNR 00-04-0123-0407 [1]	Dodatki za wykonanie obustronnych podejść do wodomierzy skrzydełkowych domowych o śr. nominalnej 63 mm w rurociągach z tworzyw sztucznych - wariant 8 - analogia 1.0000	1
	Jm. kpl.	Razem:	1
1. 1. 2.	KNNR 00-04-0141-0300 [1]	Wodomierze śrubowe o śr. nominalnej 100 mm - wariant 1 1.0000	1
	Jm. kpl.	Razem:	1
1. 2.	Element: Montaż przepustnicy na rurociągu fi 600 mm		
1. 2. 1.	KNR 02-18-0310-0400 [2]	Zasuwy żeliwne klinowe owalne kołnierzone o śr.600 mm montowane sprzętem mechanicznym - w komorach - wariant 1 - demontaż 1.0000	1
	Jm. kpl.	Razem:	1
1. 2. 2.	KNR 02-18-0310-0401 [2]	Zasuwy żeliwne klinowe owalne kołnierzone o śr.600 mm montowane sprzętem mechanicznym - w komorach - wariant 2 1.0000	1
	Jm. kpl.	Razem:	1

Tarnobrzeg, dn: 20 października 2008 r.

Antoni Sikoń – Prezes Zarządu
Jacek Rudnicki – Wiceprezes Zarządu

.....
(podpis Kierownika zamawiającego)